

An  
ZV - Referat IV/4

im Hause

**Bitte unbedingt**  
– **in Druckbuchstaben ausfüllen**  
– **zutreffendes ankreuzen**

### **Umbuchungen von Telefonkosten**

Private Gespräche wurden irrtümlich dienstlich geführt

Gesamtkosten in Höhe von \_\_\_\_\_ €  
sind Frau / Herrn \_\_\_\_\_ (Name, Vorname)  
beschäftigt bei \_\_\_\_\_ (Lehrstuhl, Referat,...)  
an der Nebenstelle \_\_\_\_\_  
entstanden und in Rechnung zu stellen. Diese sind der  
Kostenstelle HH \_\_\_\_\_ 73  
Kostenstelle KLR \_\_\_\_\_  
gutzuschreiben.

Dienstliche Gespräche wurden irrtümlich privat geführt  
**(Bitte Original der Privatrechnung beilegen!)**

Auf der Kostenstelle HH \_\_\_\_\_ 73  
Kostenstelle KLR \_\_\_\_\_  
sind Kosten in Höhe von \_\_\_\_\_ €  
zu belasten. Die Kosten sind  
an der Nebenstelle \_\_\_\_\_  
entstanden. Die private Telefonabrechnung von  
Frau / Herrn \_\_\_\_\_ (Name, Vorname)  
beschäftigt bei \_\_\_\_\_ (Lehrstuhl, Referat,...)  
ist bei der nächsten Abrechnung zu entlasten.

Dritte beteiligen sich an berechneten dienstlichen Kosten

Auf unserer Kostenstelle HH \_\_\_\_\_  
Kostenstelle KLR \_\_\_\_\_ belasteten Gebühren  
werden in Höhe von \_\_\_\_\_ €  
durch Frau/Herrn \_\_\_\_\_  
auf Kostenstelle HH \_\_\_\_\_  
Kostenstelle KLR \_\_\_\_\_  
übernommen. Die Kosten sind  
an der Nebenstelle \_\_\_\_\_  
entstanden. Das Einverständnis der/des Belasteten liegt vor.

Augsburg, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Name, Vorname)  
\_\_\_\_\_ (Lehrstuhl, Referat,...)  
\_\_\_\_\_ (Telefon)

\_\_\_\_\_ Unterschrift