

Berechtigung zum Schlüsselempfang

Frau / Herr _____

Lehrstuhl / Abteilung _____

Fachbereich _____

ist berechtigt, Schlüssel für die Räume

_____ / _____ / _____

mit den Schlüsselnummern

_____ / _____ / _____

für das Gebäude _____

in Empfang zu nehmen.

Bemerkungen:

Unterschrift (Lehrstuhlinhaber bzw. Fachbereichsbeamter)

**Bitte Formular vollständig ausgefüllt und unterschrieben mit
der Hauspost an Referat V/4 - Schlüsselausgabe - weiterleiten.**